

ЦЕНТРАЛЬНОЕ ОКРУЖНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
Государственное бюджетное образовательное учреждение
города Москвы
средняя общеобразовательная школа № 518
ГБОУ СОШ № 518

115035, г. Москва, Садовническая наб., дом 37, тел. 8 (495) 951.49.82 Факс 8(495) 951.39.41
E-mail 518sch@mail.ru ОКПО 41567210 ОГРН 107739102158 ИНН/КПП 77050524101/770501001

П Р И К А З № 39/7
от 01 сентября 2014 года

«Об организации питания учащихся»

В целях обеспечения социальных гарантий обучающихся, воспитанников и студентов государственных образовательных учреждений, подведомственных Департаменту образования города Москвы, создания необходимых условий для работы подразделений организаций общественного питания, контроля их работы в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся, воспитанников и студентов государственных образовательных учреждений системы Департамента образования города Москвы от 26.12.2012 года № 947, на основании приказа ЦОУО ДО г. Москвы № 02 от 09.01.2013 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Предоставлять одноразовое горячее питание за счет средств бюджета города Москвы:
 - Завтрак всем обучающимся 1-4 классов государственных образовательных учреждений, реализующих основные общеобразовательные программы.
 - 1.1. Предоставлять двухразовое горячее питание за счет средств бюджета города Москвы учащимся 1-11 классов государственных образовательных учреждений, реализующих основные общеобразовательные программы, относящимся к категории:
 - Дети из многодетных семей
 - Дети из малообеспеченных семей
 - Дети – сирот, оставшиеся без попечения родителей (законных представителей)
 - Дети, находящиеся под опекой (попечительством), дети в приемных семьях
 - Дети – инвалиды и дети с ограниченными возможностями здоровья
 - Дети, имеющие родителей инвалидов 1 и 2 группы

- Дети, получающие пенсию по потере кормильца.
- 2. Обеспечить учащихся из социально-незащищенных семей в образовательных учреждениях, реализующих общеобразовательные программы, бесплатным двухразовым питанием по решению общественной комиссии образовательного учреждения.
- 3. Разрешить ответственной за организацию питания, Блиновой М.О. совместно с комиссией по контролю за организацией и качеством питания разрешить самостоятельно определять дополнительный контингент учащихся, нуждающихся в бесплатном питании в пределах контингента учащихся, заявленного при расчете стартовой цены государственного контракта.
- 4. Осуществлять совместно с общественной комиссией по контролю за организацией и качеством питания и другими органами самоуправления общественно- административный контроль за организацией питания в школе, обслуживаемых специализированными предприятиями и организациями.
- 5. Организацию питания воспитанников, осуществлять в соответствии:
 - СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания учащихся в ОУ, учреждениях начального и среднего профессионального образования»
 - СанПиН 2.4.1.1.12660-10 «Санитарно –эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений»
- 6. Вменить в обязанности классным руководителям подачу достоверных и своевременных сведений учета посещаемости учащихся для организации и контроля питания.
- 7. Обеспечить режим работы ОУ, реализующих общеобразовательные программы, с учетом увеличения времени для приема пищи; установить продолжительность перемены между уроками не менее 10 минут, большой перемены – не менее 30 минут или 2-х перемен продолжительностью менее 20 минут.
- 8. Утвердить состав комиссии по контролю за организацией питания, качеством питания учащихся и работой ответственного по питанию:
 - Жуков Б.Б. – педагог-организатор ОБЖ – председатель комиссии
 - Волостнова М.Ю. – педагог-психолог школы
 - Стогова Н.Л. – учитель математики
 - Либенсон П.Ф. – член родительского актива 6 «А» класса
 - Горяева Г.М. – медсестра
- 9. Осуществлять совместно с общественной комиссией по контролю за организацией и качеством питания и другими органами самоуправления общественно – административный контроль за организацией питания в учреждениях, обслуживаемых специализированными предприятиями и организациями.

10. Организовать проведение разъяснительной работы с учащимися, воспитанниками государственных образовательных учреждений, их родителями (законными представителями) по формированию навыков и культуры здорового питания, этике приема пищи.
11. Блиновой М.О. – ответственной за организацию питания, составить
- Списки учащихся из многодетных семей; (на основании предоставленных документов)
 - Списки из наиболее незащищенных семей
 - Списки группы резерва
 - График питания учащихся
 - Обеспечить сбор сведений об отсутствующих по классам для ежедневного определения группы резерва и заказа питания.
12. Ведение бракеражного журнала возложить на Блинову М.О.
13. Контроль за целевым использованием и эффективным использованием расходованием средств, а так же обеспечением рационального питания обучающихся оставляю за собой

Директор ГБОУ СОШ № 518

М.Г. Малинина

С приказом ознакомлены: